

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «КАЛИНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ  
ИМ. С.В. РАХМАНИНОВА»**

**Фонд оценочных средств**

**ПМ.01 «Организационно-управленческая деятельность»**

**ПП01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

программы подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ)

по специальности

**51.02.02 «Социально-культурная деятельность (по видам)»**

## **1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств по СП 01 Производственная практика.**

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения «Производственная практика» программы подготовки специалиста среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность (по видам деятельности)».

### **Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:**

Освоение **части** следующих профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций(ОК):

ПК 1.1. Разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.3. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.4. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.

ПК 1.5. Определять приоритетные направления развития социально-культурной деятельности.

ПК 1.6. Осуществлять управление учреждением (организацией) социально-культурной сферы с применением современных методик организации социально-культурной деятельности, информационных и телекоммуникационных технологий.

ПК 1.7. Осуществлять предпринимательскую деятельности в социально-культурной сфере.

ПК 1.8. Организовывать работу с коллективом исполнителей на основе принципов организации труда, этических и правовых норм в сфере профессиональной деятельности.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## **2. Результаты освоения Производственной практики, подлежащие проверке.**

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен **уметь**:

У1. Оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности;

У2. Анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;

У3. Осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;

У4. Проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;

У5. анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов;

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен **знать**:

32. Основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;

33. Структуру управления социально-культурной деятельностью;

34. Понятие субъектов социально-культурной деятельности;

35. теоретические основы и общие методики организации и развития социально- культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждений;

36. Современные социально-культурные технологии, социально-культурные программы;

37. Методику конкретно-социологического исследования;

38. Специфику и формы методического обеспечения отрасли;

39. Экономические основы деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений;

310. Хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности;

311. Состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов;

313. Принципы организации труда и заработной платы;

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в процессе проведения предзащиты, приемов отчетов и защиты на итоговой конференции.

Результаты обучения (приобретения практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания)	Формы контроля результатов обучения
<p><b>практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях (организациях);</li> <li>• разработки социально-культурных программ;</li> <li>• подготовки планов, отчетов, смет расходов;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым</li> </ul>	<p>Защита отчета по практике, Дифференцированный зачет. Оценка: -знание основных направлений, методов социально-культурной деятельности. -эффективно использует и свободно владеет технологиями и способами сбора и распространения информации в профессиональной сфере. -определение приоритетных</p>

<p>учреждениям и образовательным организациям по развитию социально-культурной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения (организации) социально-культурной сферы;</li> <li>• проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;</li> <li>• анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план;</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России;</li> <li>• основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;</li> <li>• структуру управления социально-культурной деятельностью;</li> <li>• понятие субъектов социально-культурной деятельности;</li> <li>• теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждений;</li> <li>• современные социально-культурные технологии, социально-культурные программы;</li> <li>• методику конкретно-социологического исследования;</li> <li>• специфику и формы методического обеспечения отрасли;</li> <li>• экономические основы деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений;</li> <li>• основные понятия психологии (психика, сознание, личность, индивид, потребность, мотив, интерес, ценностная ориентация, вкус, мышление, эмоция, чувство);</li> <li>• закономерности психического развития человека, его возрастные и индивидуальные особенности, методы психологической диагностики личности; роль семьи и социума в формировании и развитии личности ребенка;</li> </ul>	<p>направлений социально-культурной деятельности</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности; состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов; виды внебюджетных средств, источники их поступления; методику бизнес-планирования;</li> <li>• принципы организации труда и заработной платы; сущность, основные типы и виды предпринимательской деятельности;</li> <li>• историю и условия развития предпринимательской деятельности; правовые основы предпринимательской деятельности;</li> <li>• формы и этапы создания собственного дела;</li> <li>• бизнес-план как основу предпринимательской деятельности;</li> <li>• специфику и возможности предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере.</li> </ul>	
---	--

### 5.1. Оценка сформированности общих и профессиональных компетенций

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе самостоятельного выполнения обучающимися заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, ОК и ПК в рамках ВД)</b>	Основные показатели оценки результата
<b>Организационно-управленческая деятельность</b>	

ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 1.8	Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы. Организовывать культурно-просветительную работу. Обеспечить дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями. Создавать условия для привлечения населения к культурно - досуговой и творческой деятельности Использовать современные методики	Глубокое знание основных направлений, методов социально-культурной деятельности. Эффективно использует и свободно владеет технологиями и способами сбора и распространения информации в профессиональной сфере. Точное определение приоритетных направлений социально-культурной деятельности	Полностью освоено
---	--	---	-------------------

	организации социально-культурной деятельности.		
		Затруднение в понимании вопроса, не владеет профессиональной терминологией. Испытывает затруднения при использовании технологий и способов сбора и распространения информации в профессиональной сфере. Обращается за консультацией. Недостаточно точное определение приоритетных направлений социально-культурной деятельности	Частично освоено
		Не раскрывает вопроса. Не понимание вопрос, не владеет профессиональной терминологией, технологий и способов сбора и распространения информации в профессиональной сфере. Отсутствие понимания определения приоритетных направлений социально-культурной деятельности.	Не освоено

### 3. Оценка освоения производственной практики.

#### 3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания и направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

В соответствии с учебным планом специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность», программой по ПП 01 Производственная практика предусматривается текущий и рубежный контроль результатов освоения.

Элемент раздела	Формы и методы контроля	
	Текущий контроль	Рубежный контроль

	<b>Форма контроля</b>	<b>Проверяемые ПК, ОК, У, З</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Проверяемые ПК, ОК, У, З</b>
<b>Раздел 1 «Социально-культурная деятельность»</b>			Дифференцированный зачет	У1-5, 31-11, ПК1.2- 1.8, ОК1-9
Тема 3.1 Институциональные субъекты социально-культурной деятельности  <b>Индивидуальное занятие №1</b>	характеристика базы практики  Анализ внешней и внутренней среды базы практики	У2,У5, 32,33,34, ОК 1-9 ПК 1.5		
Тема 3.3 Государственные и муниципальные структуры - органы государственной и муниципальной власти, ведущие институты в структуре СКД, их полномочия	модель (схема) структуры управления базы практики	У2, 33, ОК , 1-9, ПК 1.2-1.7		
Тема 3.6 Коммерческие и некоммерческие организации культуры	Устав базы практики	У5, 39,310,311, ОК 1-9, ПК 1.7		
Тема 3.9. Социально-культурные институты культурно-досугового профиля	правила внутреннего распорядка базы практики	У1,У2, 34,35,36, ПК 16,ПК 1.7, ПК 1.8 ОК 1-9		
Тема 4.2. Диалоговые формы информационно-просветительной и познавательной деятельности <b>Индивидуальное занятие №2</b>	Разработка и проведение профориентационного мероприятия  Разработка сценария профориентационного мероприятия	У1,У2, 34,35,36, ПК 16,ПК 1.7, ПК 1.8 ОК 1-9		
<b>Раздел 2. «Основы экономики в социально-культурной</b>			Дифференцированный зачёт.	У5, 39, 310, 311, ОК 1-9, ПК 1.7, 1.5, 1.8

<b>деятельности»</b>				
Тема 2.1 Экономические ресурсы, их общая характеристика	характеристика экономических ресурсов	У5, 39, 310, 311, ОК 1-9, ПК 1.7		
<b>Индивидуальное занятие №3</b>	Составление аналитической таблицы основных и оборотных фондов КДУ			



### **3.2. Типовые задания для оценки освоения производственной практики.**

№1. Дать характеристику базы практики по предложенной схеме: полное наименование; учредитель; документы, регламентирующие деятельность; структура базы практик; форма собственности; функции; направления деятельности; формы работы; анализ внешней среды.

№2. Выстроить модель (схему) структуры управления базы практики

№3. Ознакомиться с Уставом базы практики

№4. Проанализировать правила внутреннего распорядка базы практики

№5. Разработать сценарий профориентационного мероприятия.

№6. Дать характеристику экономических ресурсов: Материальные ресурсы;

Финансовое обеспечение; Кадровые ресурсы; Информационно-творческие ресурсы

№7. Дать характеристику возрастных и социальных групп, с которыми протекает работа

### **4. Контрольно-оценочные материалы для рубежного контроля.**

Общая оценка по производственной практике формируется на основании выполненных заданий:

#### **Раздел 1 «Социально-культурная деятельность» Проверяемые У,З, ОК, ПК: У1-5, З1-11, ПК1.2-1.8, ОК1-9**

**Форма контроля:** Дифференцированный зачет

**Задания для выполнения:**

1. Дать характеристику учреждению СКС по предложенной схеме:

-Точное название учреждения, адрес;

-телефон, эл.почта;

-статус организации;

- форма собственности организации;

-учредитель организации;

- Тип, вид организации;

- функции организации;

-направления деятельности;

-формы работы организации;

2. Выстроить модель (схема) структуры управления базы практики;

3. Дать перечень документов, регламентирующих деятельность организации

4. Проанализировать правила внутреннего распорядка базы практики

- правила для работников;

-правила для потребителей

5. Разработать сценарий профориентационного мероприятия:

-(информационное сообщение, рассказ, беседа, деловая игра, викторина, тематический вечер и др ) на предложенные темы «Моя профессия – моя дорога в будущее», «Будь профи» «Менеджер - моя профессия – мое будущее» «Профессия-менеджер» (свой вариант);

-Разработать презентацию о Пермском краевом колледже искусств и культуры;

-предоставить план-сценарий, план подготовки и проведения, отзывы о проведенном мероприятии, фотографии)

**Критерии оценки:**

Оценка «5»(8-10) - Ответы характеризуются специальной терминологией, четкостью, логичностью, умением ориентироваться в классификации видов организаций культуры. Обучающийся показывает высокий уровень в знаниях типологий учреждений культуры, их функций и применение различных форм и средств в организации СКД. Студент демонстрирует знания о структуре управления СКС, структурирует типы КДУ по форме собственности, проводит анализ нормативных документов разных уровней, использует современные информационные и коммуникационные технологии.

Оценка «4»(5-7) - материал освоен в целом правильно, обучающийся в достаточном объеме владеет основной терминологией, умеет применять свои знания в предложенной задаче. Содержание работы не полностью соответствует теме и (или) не оформлено в соответствии с требованиями

Оценка «3» (3-4) - базовые основы учебного материала обучающимся освоены не в полной мере, отсутствует логика, аргументация. Содержание работы не полностью соответствует теме и (или) не оформлено в соответствии с требованиями

Оценка «2» - обучающийся не может разобраться в предложенном задании. Содержание работы не соответствует теме и не оформлено в соответствии с требованиями.

**Раздел 2. «Экономика в социально-культурной деятельности» Проверяемые  
У,З, ОК, ПК: У5, З9, З10, З11, ОК 1-9, ПК 1.5, 1.7, 1.8**

**Форма контроля:** Дифференцированный зачет

**Задания для выполнения:**

1. Дать характеристику экономических ресурсов базы практики:

-Материально-техническое обеспечение;

-Финансовое обеспечение;

-Кадровые ресурсы;

-информационно-творческие ресурсы и проектная деятельность.

**Критерии оценки:**

Оценка «5»(8-10) - обучающийся показывает общее представление о базовых экономических ресурсах организации культуры, установление взаимосвязей между экономическими ресурсами. выявление особенностей каждого вида. Показывает учет критериев классификации, точное определение основных различий в формах собственности организаций культуры. Анализирует источники поступления финансовых средств.

Оценка «4» (5-7) - материал освоен в целом правильно, обучающийся в достаточном объеме владеет основной терминологией, умеет применять свои знания в предложенной задаче. Содержание работы не полностью соответствует теме и (или) не оформлено в соответствии с требованиями

Оценка «3»(3-4) - базовые основы учебного материала обучающимся освоены не в полной мере, отсутствует логика, аргументация. Содержание работы не полностью соответствует теме и (или) не оформлено в соответствии с требованиями

Оценка «2» - обучающийся не может разобраться в задании. Содержание работы не соответствует теме и не оформлено в соответствии с требованиями.

**ПЛАН-ЗАДАНИЕ**

**по производственной практике**

**для обучающихся специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность Вид практики: Производственная практика**

**Цели практики:**

1. Получение практического опыта наблюдения и анализа деятельности учреждений социально-культурной сферы.
2. Приобретение обучающимися опыта работы в учреждениях социально-культурной сферы.
3. Приобретение обучающимися опыта работы над организацией социально-культурных и культурно-досуговых программ, постановкой культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий; театрализованных представлений.

**Задачи практики:**

1. Формирование профессиональных умений и навыков;
2. Развитие профессиональной культуры, потребности в самообразовании и самосовершенствовании;
3. Ознакомление обучающихся с различными типами и видами учреждений социально-культурной сферы, со структурой учреждений их функциями, направлениями и содержанием деятельности;
4. Формирование и развитие у обучающихся навыков, умений, профессионально значимых качеств в области постановки театрализованных представлений.

**Отчет по результатам практики:**

1. Собранный в соответствии с заданием материал, оформить в виде «Отчета по производственной практике» (папка, сброшюрованные файлы, другие варианты)
2. К «Отчету по производственной практике» приложить:
  - планы-сценарии проведенных мероприятий по профориентационной и информационно-просветительской деятельности,
  - эскизы приглашений, афиш, фотографий, видеоматериал,
  - слайд-шоу,
  - публикации в СМИ и т.д.
3. Отчитаться по результатам практики перед преподавателем-руководителем практики и представить:
  - **Отчет** по производственной практике
  - **Дневник практиканта** с заполненной характеристикой и оценкой, печатью базы практики.
4. Выступление на итоговой конференции.

